

ПЛАН РАБОТЫ
Управления образования
Верхнеуфалейского городского округа
на 2019 год

Нормативные правовые акты, разработка которых необходима для реализации основных задач в 2019 году

№ п\п	Наименование	Срок исполнения	Ответственный	Документ
Распоряжения Главы Верхнеуфалейского городского округа				
1	О выделении бюджетных средств	в течение года	Мокроусов А.В.	Распоряжение
Постановления Главы Верхнеуфалейского городского округа				
1	Подготовка проектов постановлений Главы Верхнеуфалейского городского округа, относящихся к деятельности Управления образования Верхнеуфалейского городского округа	в течение года	Мокроусов А.В.	Постановления
Нормативно правовые акты по Управлению образования				
1	Подготовка проектов приказов по кадрам, по личному составу.	по мере необходимости	Домрачева Т.А.	Приказы
2	Подготовка проектов приказов и распоряжений по основным направлениям деятельности	в течение года	Мокроусов А.В.	Приказы, распоряжения
3	Подготовка проектов приказов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, обучающихся по программам основного и среднего общего образования	в течение года	Грабо Л.В., Ускова Л.А.	Приказы
4	Подготовка проектов приказов о проведении городских мероприятий, соревнований.	в течение года	Сидоров А.Ю.	Приказ
5	Внесение изменений и дополнений в Муниципальную программу «Развитие образования в Верхнеуфалейском городском округе»	в течение года	Мокроусов А.В.	Постановление
6	Внесение изменений и дополнений в Муниципальную программу «Поддержка и развитие дошкольного образования в Верхнеуфалейском городском округе»	в течение года	Трушкова Д.В.	Постановление
7	О проведении конкурса	февраль	Трушкова Д.В.	Постановл

	профессионального мастерства: «Педагог года в дошкольном образовании»		Бондаренко Т.А.	ение, положение
8	Подготовка проектов приказов о заполнении регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам	в течение года	Колганова Л.Л.	Приказ
9	Подготовка проектов приказов по заполнению электронных отчетов в АИС СГО, отчетов по запросу МОиН, ГБУ ДПО РЦОКИО	в течение года	Колганова Л.Л.	Приказ
10	Подготовка документации о заполнении Единой государственной информационной системы социального обеспечения (ЕГИССО)	в течение года	Колганова Л.Л.	Приказ, Постановление, Положение
11	Подготовка проектов приказов о заполнении АИС «Сетевой город. Образование»	в течение года	Колганова Л.Л.	Приказ
12	Подготовка проектов приказов о заполнении АИС «Е-услуги. Образование»	в течение года	Колганова Л.Л.	Приказ
13	Подготовка проектов приказов по обработке персональных данных в информационных системах	в течение года	Колганова Л.Л.	Приказ
14	Проведение мониторингов: - Мониторинг сайтов образовательных организаций; - Мониторинг рук. и пед. работников; - Мониторинг – «Информационное общество»	в течение года	Колганова Л.Л.	Отчеты

Контроль исполнения законов Российской Федерации, Челябинской области, постановлений и распоряжений Губернатора и Правительства, Главы Верхнеуфалейского городского округа

№ п\п	Наименование закона, постановления, распоряжения	Срок реализации	Ответственный
1.	О реализации государственной программы «Поддержка и развитие дошкольного	в течение года	Трушкова Д.В.

	образования в Челябинской области на 2015-2025гг.		
2.	О родительской плате за содержание детей в детских дошкольных учреждениях	в течение года	Степанова Е.Н., Мокроусов А.В.
3.	О мерах по обеспечению безопасности дорожного движения	в течение года	Пастухова С.Б.
4.	О мерах по обеспечению пожарной безопасности	в течение года	Пастухова С.Б.
5.	Правила оказания платных образовательных услуг в сфере образования	постоянно	Мокроусов А.В.
6.	Противодействие коррупции (в части действия федеральных законов «О противодействии коррупции», «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и органов государственной власти Челябинской области)	постоянно	Мокроусов А.В.
7.	Деятельность комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав по обеспечению осуществления мер по защите и восстановлению прав и законных интересов несовершеннолетних (в части действия Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»)	постоянно	Сидоров А.Ю.
8.	Профилактика терроризма (в части действия Федерального закона «О противодействии терроризму», нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти Челябинской области)	постоянно	Пастухова С.Б.

Мероприятия

№ п\п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный
1.	Конкур «Педагог года в дошкольном образовании»	февраль	Селиванова О.С., Д.В. Трушкова
2.	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	в течение года	Руководители ОО
3.	Обеспечение повышения квалификации и профессиональной переподготовки	в течение года	Руководители ОО

	педагогических работников		
4.	Реализация календаря мероприятий для обучающихся образовательных организаций	в течение года	Сидоров А.Ю., Руководители ОО
5.	Участие в областных родительских собраниях	в течение года	МОУО, ОО
6.	Реализация мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни у детей, внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательных организациях и организациях отдыха и оздоровления детей (рациональная организация образовательного процесса, физкультурно-оздоровительная и просветительско-воспитательная работа; физкультминутки, уроки здоровья, спортивные праздники, беседы о здоровье, витаминизация)	постоянно	ОО
7.	Внедрение системы мониторинга здоровья обучающихся в рамках проведения профилактических осмотров несовершеннолетних	ежегодно	ОО
8.	Организация и проведение мероприятий, направленных на вовлечение детей в добровольческую (волонтерскую) деятельность в рамках РДШ	ежегодно	ОО
9.	Своевременное прохождение курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников и руководителей системы общего и дополнительного образования в соответствии с планами	ежегодно	ОО
10.	Мероприятия, направленные на укрепление дружественных межэтнических и межконфессиональных отношений, в том числе в рамках летней оздоровительной кампании через работу лагеря дневного пребывания для детей татарской и башкирской национальностей с целью приобщения к национальной культуре	ежегодно	Управление образования, МБОУ «ЦДОД»
11.	Обеспечение информационной безопасности детей от информации, причиняющей вред их здоровью	постоянно	Управление образования, ОО
12.	Реализация Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов через создание Центра работы с одаренными детьми на базе учреждения дополнительного образования	постоянно	Управление образования, МБОУ «ЦДОД»
13.	Организация летнего оздоровительного отдыха	ежегодно	Управление

	для учащихся детско-юношеских спортивных школ: профильная спортивная смена в МБУ «МЦДО «Аракуль»		образования, МБУ «МЦДО»
14.	Организация отдыха и оздоровления детей округа, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации	ежегодно	Управление образования
15.	Оказание консультативной помощи семьям с детьми – инвалидами, направленной на повышение уровня родительской компетенции в вопросах ухода, развития и воспитания детей-инвалидов, в том числе детей с тяжелыми и множественными нарушениями развития, на поддержку в кризисных ситуациях	постоянно	Управление образования, МБУ «ЦППМС»
16.	Реализация мероприятий муниципальной программы «Профилактика преступлений и иных правонарушений в ВГО», в том числе через проведение Акции «Всеобуч», «Подросток», «Дети улиц», «Образование всем детям», «Защита».	ежегодно	Управление образования, ОО
17.	Психолого-педагогическое сопровождение детей в системе общего и дополнительного образования, включая работу консилиумов, ГМО учителей-логопедов и служб сопровождения, проведение семинаров, практикумов, конференций в рамках образовательных агломераций.	постоянно	ОО, МБУ «ЦППМС»
Конкурсы, фестивали, конференции обучающихся и воспитанников			
18.	Всероссийская игра «Золотое руно»	Февраль	Буторина И.Н
19.	Проведение конкурса профессионального мастерства «Педагог года в дошкольном образовании»	февраль	Селиванова О.С. Трушкова Д.В.
20.	Городская олимпиада по математике и русскому языку в 4-ых классах	февраль	Буторина И.Н.
21.	Городская научно-практическая конференция школьников	февраль-март	Буторина И.Н

**Изучение вопросов деятельности подведомственных учреждений
Управлению образования**

1.	Индивидуальный проект обучающихся 7-х кл	январь-март	Ускова Л.А.	Приказ, справка
2.	Итоговое собеседование по русскому языку 9кл	февраль, март, май	Ускова Л.А.	приказ
3.	Использование результатов мониторингов по оценке качества образования во ВСОКО	февраль-март	Грабо Л.В., Ускова Л.А.	Отчет, приказ
4.	Контроль за обеспечением	в течение	Пастухова	

	безопасных условий и охраны труда в организациях, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования ВГО	года	С.Б.	
5.	Анализ результатов мониторинга по предметам в соответствии с графиком проведения региональных, всероссийских контрольных и проверочных работ	в течение года	Ускова Л.А.	справка
6.	Проверка изучения ПДД в образовательных учреждениях	в течение года	Пастухова С.Б.	Справка, приказ
7.	Тематическая проверка по организации питания в ОО		Кислова И.Л.	Справка, приказ
	МБОУ «СОШ № 3», МБДОУ № 9, МБДОУ № 18		Февраль	
8.	Проверка остатков продуктов питания на складе учреждений: МБДОУ №3, МБДОУ №8, МБДОУ №9, МБДОУ №13, МБДОУ №14, МБДОУ №17, МБДОУ №18, МБДОУ №20, МБДОУ №22, МБДОУ №23, МБДОУ №24, МБОУ СОШ №3, МБОУ СОШ №4, МБОУ СОШ №12, МБОУ "С(к)ОШ №9"	в течение года	Васькина Е.В.	Приказ, акт
9.	Финансовый контроль МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 6»	февраль	Троеглазова О.В.	Приказ, акт
10.	Финансовый контроль МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1»	февраль	Троеглазова О.В.	Приказ, акт

Информационно-аналитическая деятельность

№	Наименование	Срок	Ответственный	Документ
1.	Создание базы данных по выпускникам 9, 11-х классов 2018г.	январь-февраль	Пастухова С.Б., Чикова О.В.	База данных
2.	Итоги аттестации педагогических кадров	февраль	Селиванова О.С.	Информация
3.	Проведение совещаний зам. директоров ОУ.	ежемесячно	Ускова Л.А.	Информация
4.	Формирование заказа от управления образования по федеральному перечню учебников на 2019/2020 учебный год.	в течение года	Чикова О.В.	Информация
5.	Результаты анализа питания	1 раз в	Кислова И.Л.	Информация

	детей в ДОУ	месяц		
6.	Информация о детях, не посещающих школу	1 раз в месяц	Сидоров А.Ю.	Информация
7.	Охват обучающихся горячим питанием	1 раз в месяц	Кислова И.Л.	Информация
8.	Информация о посещаемости детей ДОО	1 раз в месяц	Трушкова Д.В.	Е-Услуги. Образование.
9.	Результаты анализа заболеваемости детей в ДОО	1 раз в месяц	Трушкова Д.В.	Информация
10.	Проведение совещаний зам. директоров ОУ.	ежемесячно	Ускова Л.А.	Информация
11.	Проведение мониторингов: «Мониторинг сайтов образовательных организаций», «Мониторинг – Информационное общество», предоставление форм в МоиН, ГБУ ДПО РЦОКИО	в течение года	Колганова Л.Л.	Отчет по форме
12.	Предоставление форм: «Уроки информационной безопасности», «Час кода», «Информационный квест «Сетевичок», «Урок цифры» в МоиН	в течение года	Колганова Л.Л.	Отчет по форме

Проведение семинаров в общеобразовательных учреждениях

№	Тема семинара	Сроки	Ответственные
1	«Содержание и методы педагогического сопровождения ориентации школьников на различные профессии»	февраль	МБОУ «СОШ № 6»
2	«АИС «Сетевой город» как инструмент реализации ВСОКО»	февраль	МБОУ «СОШ № 2»
3	Проведение методических семинаров-практикумов для руководителей и педагогических работников общеобразовательных организаций	в течение года	Ускова Л.А
4	Методические семинары для библиотекарей ОУ	в течение года	Чикова О.В.

Работа клуба молодых педагогов

План работы клуба молодого педагога на 2018 – 2019 учебный год

Месяц	Мероприятие
Февраль	Заседание КМП
	Помощь в подготовке к участию в конкурсах педагогического

	мастерства
	Участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства
	Участие в спортивном мероприятии «Хоккей в валенках»
	Разное

Перечень мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
I.	Организационно-управленческая деятельность		
1.	Разработка нормативных правовых актов Верхнеуфалейского городского округа в сфере образования в части вопросов входящих в компетенцию административно-правового отдела Управления образования ВГО	в течение года	Мокроусов А.В.
2.	Подготовка проектов нормативных правовых актов Верхнеуфалейского городского округа о внесении изменений или отмене нормативных правовых актов, изданных с нарушением действующего законодательства	в течение года	Мокроусов А.В.
3.	Разработка приказов Управления, в части вопросов, входящих в компетенцию административно-правового отдела Управления образования ВГО	в течение года	Мокроусов А.В. Домрачева Т.А.
4.	Участие в работе совещаний, комиссий и иных совещательных органов Управления образования ВГО в части рассмотрения вопросов правового характера	в течение года	Мокроусов А.В. Домрачева Т.А.
5.	Подготовка исковых заявлений, отзывов на иски, возражений на иски, возражений по исковым заявлениям	в течение года	Мокроусов А.В.
6.	Представление интересов Управления образования ВГО в судах общей юрисдикции и арбитражном суде	в течение года	Мокроусов А.В.
7.	Приведение правовой экспертизы учредительных документов учреждений, подведомственных Управлению образования ВГО, а также изменений и дополнений к ним, подготовка проектов приказов Управления образования ВГО об утверждении учредительных документов, изменений, дополнений к ним	в течение года	Мокроусов А.В.
8.	Работа по выполнению поручений Президента Российской Федерации, Правительства Челябинской области, Губернатора Челябинской области, Правительства Челябинской области, Министерства образования и науки	в течение года	Мокроусов А.В. Домрачева Т.А.

II.	Мероприятия по реализации распоряжения Правительства Челябинской области от 20.05.2014г. № 271-рп «О плане мероприятий (дорожной карте) «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Верхнеуфалейском городском округе»		
1.	Проведение работы по заключению трудовых договоров с руководителями муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Верхнеуфалейского городского округа	в течение года	Домрачева Т.А.
2.	Проведение мероприятий по организации заключения дополнительных соглашений к трудовым договорам с руководителями муниципальных организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет Управление образования Верхнеуфалейского городского округа	в течение года	Домрачева Т.А.
III.	Обеспечение эффективного управления образовательной системой Верхнеуфалейского городского округа		
1.	О награждении педагогических и руководящих работников образовательных организаций ведомственными наградами	I квартал	Домрачева Т.А.
2.	Реализация антикоррупционной политики в Управлении образования ВГО	в течение года	Мокроусов А.В.
3.	Повышение эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции в сфере образования	в течение года	Мокроусов А.В.
4.	Конкурсная комиссия Управления образования ВГО по проведению конкурса на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Управлению образования ВГО	по мере необходимости	Домрачева Т.А.
IV.	Иная организационно-управленческая деятельность		
1.	Организация работы по рассмотрению обращений граждан РФ	в течение года	Мокроусов А.В.
2.	Оформление наградных материалов на Государственные награды РФ, отраслевые награды, награды Челябинской области и награды Министерства образования и науки Челябинской области	в течение года	Домрачева Т.А.
3.	Подготовка выдача архивных справок	в течение года	Чухманская Е.В.
4.	Подготовка и проведение заседаний конкурсной комиссии для замещения конкурса на замещение вакантных должностей	по мере необходимости	Домрачева Т.А.
5.	Участие в комплексных и тематических проверках	в течение	Мокроусов

		года	А.В. Домрачева Т.А.
6.	Организация работы с резервом управленческих кадров	в течение года	Домрачева Т.А.
7.	Организация работы по проведению служебных проверок в отношении государственных (муниципальных) служащих	в течение года	Мокроусов А.В. Домрачева Т.А.
8.	Ведение кадрового делопроизводства	в течение года	Домрачева Т.А.
9.	Работа по выполнению решений по противодействию коррупции в Управлении образования Верхнеуфалейского городского округа	в течение года	Мокроусов А.В.
10.	Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечение соблюдения государственными (муниципальными) служащими Управления образования Верхнеуфалейского городского округа ограничений и запретов о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	в течение года	Мокроусов А.В.
11.	Организация работы по проведению аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей образовательных организаций, подведомственных Управления образования Верхнеуфалейского городского округа	в течение года	Домрачева Т.А.
12.	Работы по выполнению решений Комиссии по противодействию коррупции в Верхнеуфалейском городском округе, Межведомственной комиссии по охране труда	в течение года	Мокроусов А.В.
13.	Организация работы по методическому сопровождению кадровой работы в образовательных организациях, работы по реализации антикоррупционного законодательства, по выполнению требований охраны труда	в течение года	Мокроусов А.В. Домрачева Т.А.
14.	Организация работы телефона прямой линии по антикоррупционным просвещениям граждан	в течение года	Мокроусов А.В.

Совещания, семинары для руководителей ДОО

Сроки проведения	Повестка	Ответственный
Февраль 21.02.19	О результатах конкурса «Воспитатель года».	Бондаренко Т.А. Мокроусов А.В. Колганова Л.Л.
	Декларационная кампания	
	Заполнение данных в Региональной системе «Контингент», «Сетевой город. Образование».	
	Заполнение данных в АИС «Сетевой город. Образование» Заполнение данных в ФИС ЕГИССО	

Совещания руководителей общеобразовательных учреждений

Сроки	Повестка	Ответственный
февраль	Собеседование с руководителями по планированию и комплектованию на последующие годы.	Репета Л.М., Степанова Е.Н. Грабо Л.В., Сидоров А.Ю.
	Заполнение данных в АИС «Сетевой город. Образование» Заполнение данных в ФИС ФРДО	

План совместных мероприятий Управления образования Верхнеуфалейского городского округа и городской организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ

№	Мероприятие	Срок
1.	Региональный мониторинг по учету мотивированного мнения (согласования) выборных органов первичных профсоюзных организаций при принятии работодателями локальных нормативных актов в образовательных организациях. (совместно с юр.отделом УО)	Январь-февраль
2.	Окружной этап Всероссийского творческого конкурса-фестиваля «Виват таланты !» среди работников народного образования и науки. (г. Кыштым)	Январь-февраль